**Begäran om tillstånd till ändring i lägenheten.**

Enligt bostadsrättslagen och föreningen stadgar ska bostadsrättsinnehavaren inhämta styrelsen tillstånd för ingrepp i bärande konstruktioner, större ändringar i kök och våtutrymmen som berör befintliga ledningar för vatten, avlopp och ventilation. Tillstånd erfordras även för elektriska installationer och byte av lägenhetsdörr och fönster.

|  |
| --- |
| **Ansökan** |
| Efternamn | Förnamn | Personnummer |
| Efternamn | Förnamn | Personnummer |
| Adress/Lägenhetsnummer | Telefonnummer | E-mail |
| Adress/Lägenhetsnummer | Telefonnummer | E-mail |
| Beskrivning av åtgärd |
| Beskrivning |
| Ätgärder | Ställda krav |
|[ ]  Allmänt | Styrelsen har rätt att innan, under och efter att utföra kontroller av renoveringen. Detta är enligt stadgarna §7.8. Information om pågående renovering ska anslås på offentliga ytor inom föreningen. Störande arbete ska begränsas till helgfria vardagar i den mån det är möjligt.Bostadsrättsinnehavaren ansvarar för att arbetet utförs på ett fackmässigt godtagbart sätt och enligt lagar och förordningar. |
|[ ]  Ingrepp i bärande konstruktion | Egenkontrollprogram ska upprättas och i förhand godkännas av styrelsen. Underlaget skickas till styrelsens representant angivet i medgivandet nedan. Beräkning på förändring där ”Sakkunnighetsintyg – K” upprättas av konstruktör. Ansvarsförsäkring för konstruktör ska uppvisas i samband med intyget.Arbetet ska vara utfört enligt Boverkets byggregler (BBR). Relationshandlingar på planlösning innan och efter ska skickas till styrelsen efter utfört arbete. |
|[ ]  Förändring av el | Arbetet ska vara utfört i enlighet med elsäkerhetsverkets föreskrifter där Elsäkerhetsintyg ska upprättas av behörig elinstallatör. Relationshandlingar på förändring samt intyget ska skickas till styrelsen efter utfört arbete. |
|[ ]  Ingrepp i badrum (exempelvis tätskikt) | Arbetet ska vara utfört enligt Boverkets byggregler (BBR), Byggkemikalierådets (BKR) branschregler för våtrum, Måleribranschens (MVK) regler för våtrum och GVK för säkra våtrum. Intyg på utfört arbetet med avvikelser utifrån följd standard ska upprättas av entreprenör och skickas till styrelsen efter utfört arbete. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ätgärder |  | Ställda krav |
|[ ]  Ingrepp i värmesystem (VVS) | Arbetet ska vara utfört enligt branschregler säker vatteninstallation, exempelvis ”Säker Vatten”, där intyg upprättas av entreprenör. Relationshandlingar på förändring, installation innan och efter, samt intyget ska skickas till styrelsen efter utfört arbete. |
|[ ]  Ingrepp i färskvattenstammar (VVS) | Arbetet ska vara utfört enligt branschregler säker vatteninstallation, exempelvis ”Säker Vatten”, där intyg upprättas av entreprenör. Relationshandlingar på förändring, installation innan och efter, samt intyget ska skickas till styrelsen efter utfört arbete. |
|[ ]  Ingrepp i avlopp (VVS) | Arbetet ska vara utfört enligt branschregler säker vatteninstallation, exempelvis ”Säker Vatten”, där intyg upprättas av entreprenör. Relationshandlingar på förändring, installation innan och efter, samt intyget ska skickas till styrelsen efter utfört arbete. |
|[ ]  Intyg Tubus (VVS) | Vid förändringar av befintligt avlopp ska Tubus kontaktas för att täta avloppstammen mot reliningen. Intyg från Tubus ska uppvisas efter utförd åtgärd. |
|[ ]  Utrymningsvägar | Vid ändring av planlösning eller motsvarande måste innehavaren säkerställa att det finns en nödutgång, från ett eventuellt uthyrningsrum, mot Kungsgatan. Detta gäller Kungsgatan 63 från och med våning två (2). |
|[ ]  Ombyggnad Kök | Vid renovering av kök måste innehavaren uppfylla krav enligt ”Säker Vatten”, med installation av skvallerskydd under kyl/frys samt diskmaskin. |
|[ ]  Ingrepp i ventilation | Arbetet ska vara utfört på ett fackmannamässigt sätt. Ingreppet får inte innebära förändring i åtkomst för ”rensluckor” samt tryck i ventilationen. Motordriven ventilation får inte installeras. |

|  |
| --- |
| **Undertecknande**Härmed godkänner jag att angivna skallkrav för planerat ingrepp kommer att följas där intyg och relationshandlingar kommer att tillhandahållas senast tre månader efter utfört arbete. Inget arbete får påbörjas innan styrelsen har gett sitt medgivande. |
| Ort \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Ort | Datum |  |
|  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Underskrift |
| Namn |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Namnförtydligande |

|  |
| --- |
| **Anteckningar styrelsen** |
| Ansökan beviljas/avslås | Datum | Kontaktperson |
|  |  |  |
| Motivering/Särskilda villkor |
|  |